



Автономная некоммерческая организация
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская школа нового кино»
ИНН: 7841043069, ОГРН: 1167800053541

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор АНО ДО
«Санкт-Петербургская школа нового кино»**



Ковальков Н.А.

10 ноября 2025 года

Положение о предоставлении технического оборудования учащимся и выпускникам АНО ДО «Санкт-Петербургская школа нового кино»

Настоящее Положение регулирует порядок предоставления в безвозмездное пользование технического оборудования (далее – Оборудование) Учащимся и Выпускникам АНО ДО «Санкт-Петербургская школа нового кино» (далее – Школа) для производства учебных проектов, курсовых и дипломных фильмов с целью обеспечения эффективности учебного процесса.

1. Общие положения.

- 1.1. Оборудование предоставляется действующим Учащимся и Выпускникам Школы.
- 1.2. Оборудование предоставляется по Договору безвозмездного пользования (аренды), в котором прописывается материальная ответственность Учащегося/Выпускника за предоставленное Оборудование. Учащийся/Выпускник несет полную материальную ответственность за сохранность и целостность Оборудования в период использования, условия и обязательство в чем Учащийся/Выпускник гарантирует, подписывая договор безвозмездного пользования (аренды) при передаче ему Оборудования.

1.3. Оборудование предоставляется исключительно для производства учебных работ в рамках учебного процесса только АНО ДО «Санкт-Петербургская школа нового кино»:

- текущих заданий/этюдов
- курсовых фильмов
- дипломных фильмов

Школа вправе запросить подтверждение статуса съемки как учебной у куратора, мастера курса, иного преподавателя Школы, курирующего производство учебной работы в устной и/или письменной форме.

1.4. Оборудование не предоставляется:

для производства проектов, не связанных с учебным процессом АНО ДО «Санкт-Петербургская школа нового кино»

- для коммерческого использования в любых формах.

1.5. Школа вправе:

1.5.1. В любой момент потребовать немедленного возврата Оборудования, расторгнув в одностороннем порядке Договор безвозмездного пользования (аренды) при наличии подтвержденных сведений о недобросовестном использовании Оборудования Учащимся/Выпускником. Основания прописаны в Договоре безвозмездного пользования (аренды).

1.5.2. Отказать Учащемуся/Выпускнику в последующем предоставлении Оборудования на неопределённый срок (в том числе бессрочно, включив Учащегося/Выпускника в перечень лиц, которым выдача Оборудования не осуществляется). Основания прописаны в Договоре безвозмездного пользования (аренды).

1.5.3. Отказать Учащемуся/Выпускнику в предоставлении Оборудования без объяснения причин, отказав в заключении Договора безвозмездного пользования (аренды). В этом случае никакие претензии не принимаются.

2. Условия предоставления Оборудования Учащимся.

2.1 Оборудование предоставляется только Учащимся Школы. Учащимся других учебных заведений и/или представителям других организаций и/или физическим лицам, даже если они принимают участие в проекте/работе Учащегося Оборудование не выдается.

2.2. Оборудование предоставляется только Учащимся Школы исключительно для выполнения учебных работ в рамках учебного процесса Школы.

2.3. Максимальный срок предоставления Оборудования составляет:

- для текущих заданий/этюдов - 3 дня в совокупности
- для курсовых фильмов - 7 дней в совокупности
- для дипломных фильмов - 7 дней в совокупности

Срок может быть увеличен только при согласовании с мастером соответствующей мастерской при предоставлении полной информации о работе (прогресс, обоснование необходимости увеличения срока).

2.4. В случае нарушения данного правила Школа вправе отказать в дальнейшем предоставлении Оборудования.

3. Условия предоставления Оборудования Выпускникам

3.1 Оборудование предоставляется Выпускникам Школы в течение 2 (двух) лет после завершения обучения.

3.2. Оборудование предоставляется исключительно для производства дипломных фильмов. Выпускники обязаны предоставить подтверждение от мастера соответствующей мастерской, что выполняемая работа является дипломной.

3.3. Максимальный срок предоставления Оборудования составляет:

- для дипломных фильмов - 7 дней в совокупности.

Срок может быть увеличен только при согласовании с мастером соответствующей мастерской при предоставлении полной информации о работе (прогресс, обоснование необходимости увеличения срока).

4. Порядок бронирования Оборудования

4.1. Бронирование Оборудования осуществляется через форму Заявки, опубликованной на сайте Школы.

4.2. Заявка подается не менее, чем за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты получения.

4.3. Заявка должна содержать описание проекта, перечень необходимого оборудования и предполагаемые сроки использования.

4.4. Школа оставляет за собой право отказать в бронировании Оборудования при отсутствии свободного Оборудования на основании Календаря занятости Оборудования, опубликованного на сайте Школы.

4.5. Школа оставляет за собой право отказать в бронировании Оборудования при несоответствии заявки требованиям настоящего Положения.

4.6. В случае отказа в бронировании Оборудования Школа уведомляет об отказе Учащегося/Выпускника по указанным им в заявке контактными данными в срок до 1 (одного) дня.

4.7. В случае отмены бронирования Оборудования в связи с отменой/переносом съемки, Учащийся/Выпускник обязан незамедлительно сообщить об этом обстоятельстве представителю школы по адресу электронной почты spb.newcinemaschool@gmail.com.

5. Время выдачи и возврата Оборудования.

5.1. Оборудование выдается представителями Школы, полномочия которых подтверждены Доверенностью.

5.2. Получение и возврат Оборудования осуществляются исключительно в период с 18:00 до 22:00 в рабочие дни Школы. Вне указанного времени получение и возврат Оборудования не производится.

Исключения возможны только при заблаговременной договоренности между представителем Школы и получателем - Учащимся/Выпускником при наличии у представителя Школы соответствующей возможности.

6. Общие требования при получении Оборудования.

6.1. При получении Оборудования обязательно наличие паспорта для идентификации получателя и оформления Договора безвозмездного пользования (аренды) и Актов приема-передачи. Никакой иной документ не принимается. При отсутствии документа Школа вправе отказать Учащемуся/Выпускнику в выдаче Оборудования.

6.2. Возврат Оборудования производится в том же состоянии, в котором оно было получено, с обязательной проверкой на комплектность и работоспособность.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Директором Школы и может быть пересмотрено по мере необходимости.

7.2. Соблюдение норм настоящего Положения является обязательным для всех Учащихся/Выпускников Школы.